



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BRAȘOV



PRIMĂRIA ORAȘULUI GHIMBAV

Str. Lungă nr. 69, GHIMBAV, cod 507075, Tel/fax: 40-268-25.80.06 / 25.83.55

www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: [primariagh@artelecom.net](mailto:primariagh@artelecom.net)

## BULETIN INFORMATIV

publicat în conformitate cu prevederile Legii 544/2001 privind  
liberul acces la informațiile de interes public

2019

<p><b>Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității instituției publice.</b></p>	<p>Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;</li><li>• Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor (republicată);</li><li>• Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice (republicată);</li><li>• Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului;</li><li>• Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;</li><li>• HG nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;</li><li>• Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor organizațiilor socialiste;</li><li>• OG nr. 81/2003 privind evaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;</li><li>• HG nr. 1031/1999 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind înregistrarea în contabilitate a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale;</li><li>• Legea nr. 112/1995 pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinație de locuință trecută în proprietatea statului;</li><li>• Legea nr. 114/1996 privind legea locuinței, actualizată și republicată;</li><li>• O.G. nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinație de locuințe;</li><li>• Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 06.03.1945 - 22.12.1989;</li><li>• O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice</li></ul>
--	--

	<p>de administrare a domeniului public și privat de interes local;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• HG nr.955/2004 pentru aprobarea reglementărilor cadru de aplicare a OG nr.71/2002;</li> <li>• Legea nr.51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice;</li> <li>• Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;</li> <li>• O.G.nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.</li> </ul>
<b>Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor autorității sau instituției publice</b>	<p><b>Organigrama</b> instituției aprobată prin HCL nr. 145/06.11.2018</p> <p>Regulamentul de organizare și funcționare (afișat pe site-ul primăriei)</p> <p>Regulamentul de ordine interioară (afișat pe site-ul primăriei)</p>
<b>Numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice</b>	<p>Primar prin Viceprimar – Fliundra Ionel</p> <p>Secretar – Szinatovici Dan</p> <p>Petre Spiru Anamaria Lorellai – Referent de Specialitate – Compartimentul Secretariat, Relații cu Publicul</p>
<b>Coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice</b>	<p>Denumire: Primăria Orașului Ghimbav</p> <p>Sediul: Str. Lungă nr.69, cod poștal 507075 Ghimbav</p> <p>Telefon: 0268/258006;</p> <p>Fax: 0268/258355</p> <p>E-mail: <a href="mailto:primariagh@artelecom.net">primariagh@artelecom.net</a></p> <p>Site: <a href="http://www.primaria-ghimbav.ro">www.primaria-ghimbav.ro</a></p>
<b>Audiențe</b>	<p>Primar prin Viceprimar Fliundra Ionel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- luni orele 9.00 - 12.00;</li> <li>- miercuri orele 13.00 – 16.00</li> </ul> <p>Secretar Szinatovici Dan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- marți orele 9.00 – 12.00;</li> <li>- joi orele 13.00 – 16.00</li> </ul> <p>Contabil sef Cirstolovean Nadalin Zefir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- luni orele 9.00 – 12.00;</li> <li>- joi orele 13.00 – 16.00</li> </ul>
<b>Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil</b>	<p>Bilanțul contabil îl puteți găsi pe site-ul primăriei la informații de interes public sau consultat la sediul primăriei.</p>
<b>Programele și strategiile proprii</b>	<p>Strategia de dezvoltare durabilă a orașului Ghimbav</p>
<b>Lista cuprinzând documentele de interes public</b>	<p>Informațiile de interes public comunicate din oficiu, potrivit art. 5 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes</p>



	<p>public:</p> <p>Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei orașului Ghimbav;</p> <p>Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Primăriei orașului Ghimbav;</p> <p>Numele și prenumele persoanelor din conducere, și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;</p> <p>Coordonatele de contact ale Primăriei, respectiv : denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de internet;</p> <p>Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;</p> <p>Programele și strategiile proprii, alte documente publicate pe site-ul institutiei;</p> <p>Lista documentelor produse și/sau gestionate, potrivit legii;</p> <p>Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.</p>
<p><b>Lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hotărâri adoptate de Consiliul Local al Orașului Ghimbav;</li> <li>- rapoarte de specialitate, proiecte de hotărâri;</li> <li>- dispoziții emise de primarul Orașului Ghimbav;</li> <li>- Rapoartele anuale întocmite conform Legii 52/2003 privind transparența decizională și a Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;</li> <li>- autorizații de funcționare;</li> <li>- adeverințe;</li> <li>- referate de aprobare;</li> <li>- acorduri;</li> <li>- avize;</li> <li>- certificate fiscale;</li> <li>- prognoze;</li> <li>- bugetul local;</li> <li>- bilanțul contabil;</li> <li>- contracte de închiriere;</li> <li>- contracte de concesiune;</li> <li>- contracte privind achizițiile publice;</li> <li>- documentații de licitație privind închirierile, concesiunile și achizițiile publice;</li> <li>- procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor;</li> <li>- documente privind investițiile și reparațiile imobilelor – clădiri și</li> </ul>

	<p>terenuri – aflate în proprietatea orașului Ghimbav;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- documente privind inventarul imobilelor clădiri și terenuri aflate în patrimoniul orașului Ghimbav;</li> <li>- documente privind proiectele de finanțare a investițiilor publice;</li> <li>- documentații de amenajare a teritoriului și urbanism – PUG, PUZ, PUD – planuri de amenajare;</li> <li>- autorizații de construire;</li> <li>- certificate de urbanism;</li> <li>- autorizații de demolare;</li> <li>- nomenclatorul stradal;</li> <li>- actele care au stat la baza constituirii sau reconstituirii dreptului de proprietate;</li> <li>- registrele agricole;</li> <li>- acte de stare civilă;</li> <li>-publicatiile de casatorie;</li> <li>- evidenta dosarelor de:tutela, curatela, asistenta sociala;</li> <li>- anchete sociale</li> <li>- planul de protecție civilă;</li> <li>- planul de apărare împotriva dezastrelor;</li> <li>- state de funcții;</li> <li>- state de personal;</li> <li>- dosare profesionale;</li> <li>- documente privind organizarea concursurilor pentru posturile vacante;</li> <li>- declarații de avere si interese;</li> <li>- raportări statistice.</li> </ul>
<p><b>Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate</b></p>	<p>Sunt prevazute în art. 21 si 22 din Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, și anume:</p> <p>În cazul în care o persoană consideră că dreptul său privind accesul la informațiile de interes public a fost încălcat, acesta se poate adresa cu reclamație administrativă, conducătorului autorității sau instituției publice căreia i-a fost solicitată informația.</p> <p>Persoana care se consideră vătămată în drepturile sale poate depune reclamația administrativă prevăzută în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al angajaților din cadrul autorității sau instituției publice.</p> <p>Solicitantul care, după primirea răspunsului la reclamația administrativă se consideră în continuare lezat în drepturile sale prevăzute de lege, poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului, în termen de 30 de zile de la expirarea termenelor prevăzute de Legea nr. 544/2001.</p>